Protokoll: Kreismitgliederversammlung [hier Kreis einfügen] am [hier Datum einfügen]

Kreisverband:

Ort:

Uhrzeit:

Teilnehmer:

[hier mind. Anzahl einfügen]

Eine Teilnehmerliste ist dem Protokoll anzufügen

Gäste:

[hier ggf. Einfügen, ansonsten entfernen]

Tagesordnung:

[Hinweise: die nachfolgenden Tagesordnungspunkte sind mindestens abzuarbeiten!]

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Feststellen der satzungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Wahl einer/s Versammlungsleiterin/s und einer/s Protokollführerin/s
5. Wahl einer Stimmzählkommission
6. Rechenschaftsbericht des Kreisvorsitzenden
7. Bericht der Kassenprüfer
8. Aussprache und Entlastung des Vorstandes
9. Wahl einer/s Kreisvorsitzenden
10. Wahl der Stellvertretenden Kreisvorsitzenden

Für Finanzen (Schatzmeister), Organisation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Programmatik

1. Wahl der Kassenprüferinnen und Kassenprüfer
2. Abstimmung über Vernichtung der Stimmzettel

Hier folgen nun wahlweise Grußworte, Antragsberatung, Verabschiedung usw.

Unterschrift der/s Protokollführerin/s und der/s Versammlungsleiterin/s